

«УТВЕРЖДАЮ»

И.О.ДИРЕКТОРА ГБОУ «Лицей-центр одаренных детей «Олимп»

Приказ № 1 от 01.09 2022 г.


А.А. Газдиева



План
внутришкольного контроля на 2022-2023 учебный год

Направление контроля	Вопросы, подлежащие контролю	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Ответственный	Ожидаемые результаты контроля
	САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ПОМЕЩЕНИЙ	Проверить выполнение санитарно- гигиенических требований к организации образовательного процесса, соблюдение техники безопасности	Фронтальный	Директор, заместитель директора по АХЧ	Проверка санитарного состояния помещений школы: учебных кабинетов, спортивного зала, столовой
ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Инструктаж всех работников в начале учебного года	Контроль выполнения работниками требований охраны труда , ТБ , пожарной безопасности , антитеррористической защищенности	Фронтальный	Директор , заместитель директора по АХЧ	инструктирование работников и исправление нарушений
	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС	Проконтролировать формирование рабочей группы по обеспечению	Комплекный	Директор , заместители директора по УВР , НМР и руководители МО	Состав рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС ООО
	ООО	перехода на новые ФГОС ООО			утвержден приказом директора

**ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Создание дорожной карты по переходу на новые ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать разработку и утверждение дорожной карты мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС ООО с 2022/23 учебного года	Комплексный	Директор ОО , зам.директора по УВР, НМР, руководитель рабочей группы	Разработана дорожная карта перехода на новые ФГОС ООО
Соответствие учебных пособий ФПУ (справка)	Проверить, что УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ	Тематический	Зам.директора по УВР, НМР; заведующая библиотекой	Проверка УМК, которые используются в школе, отражена в справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году
Обеспечение учеников учебными пособиями	Проверить, все ли ученики обеспечены бесплатной учебной литературой, ее состояние	Тематический	Зам.директора по УВР, НМР; заведующий библиотекой, классные руководители	Контроль обеспечения учеников учебными пособиями отражен в справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году

	Формирование списка УМК для обучения по обновленным ФГОС ООО (5 кл)	Проверить подготовку списка учебных пособий, которые необходимо заменить или приобрести для обучения по обновленным ФГОС ООО	Тематический	Зам.директора по УР, заведующий библиотекой, директор	Список учебных пособий для обучения по обновленным ФГОС ООО
	Соответствие специальных образовательных условий	Проверить организацию специальных образовательных условий в	Тематический	Зам.директора по УВР	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям

	потребностям учеников с ОВЗ	соответствии с потребностями учеников с ОВЗ		и АХЧ	учеников с ОВЗ.
	Распределение выпускников 9-х классов предыдущего года обучения	Собрать информацию о продолжении обучения выпускников 9-х классов предыдущего года обучения. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Зам.директора по УВР, НМР; зам.директора по ВР, классные руководители	Контроль распределения выпускников отражен в справке о распределении выпускников 9-х классов

Методическая работа	Организация работы МО	Проверить организацию работы МО, составление планов работы МО на учебный год, проконтролировать, что в них включены вопросы по контролю качества реализации рабочих программ и по подготовке к переходу на новые ФГОС ООО в 2022/23 учебном году	Фронтальный		Проверка организации работы методических объединений отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений
Школьная документация	Соответствие структуры ООП уровней образования действующим ФГОС	Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям действующих ФГОС по уровням образования	Тематический	Зам.директора по УВР, НМР, руководители МО	Анализ соответствия структуры ООП уровней образования действующим ФГОС отражен в справке по итогам контроля соответствия ООП требованиям ФГОС
	Соответствие структуры рабочих программ учебных предметов требованиям действующих ФГОС	Проконтролировать, как педагоги составили ПРОЕКТЫ рабочие программы в 5 кл по обновленным, включили ли обязательные компоненты: планируемые результаты освоения учебного предмета,	Тематический	Зам.директора по УВР, НМР, руководители МО	Анализ соответствия структуры рабочих программ учебных предметов требованиям действующих ФГОС отражен в справке по итогам проверки рабочей программы и

		содержание учебного предмета, тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания, с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы			справке по итогам контроля качества оценочных материалов рабочей программы
--	--	---	--	--	--

	Соответствие структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям действующих ФГОС	Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности, что включили обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание курса с указанием форм организации и видов деятельности, тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания	Тематический	зам директора по УВР , НМР и ВР	Анализ соответствия структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям действующих ФГОС отражен в справке по итогам проверки рабочих программ внеурочной деятельности
--	---	---	--------------	---------------------------------	--

	Соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям нормативных правовых актов в сфере образования	Проверить соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям Концепции развития дополнительного образования детей, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и др.	Тематический	Зам.директора по УВР, НМР, ВР	Дополнительные общеразвивающие программы составлены в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере образования
--	---	--	--------------	-------------------------------	--

	Соответствие локальных нормативных актов школы нормативным правовым актам в сфере образования	Проанализировать локальные нормативные акты школы, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере образования	Комплексный	Зам.директора по УВР, НМР,	Локальные нормативные акты обновлены, если в них были найдены несоответствия актуальной нормативной базе
Работа с родителями	Информирование родителей о переходе на обновленные ФГОС ООО Памятки на	Проконтролировать организацию и проведение общешкольного родительского собрания, посвященного	Фронтальный	Директор Зам.директора по УВР, НМР, руководители МО Классные	Информирование родителей о переходе на обновлённые ФГОС ООО отражено в протоколе общешкольного

школьном сайте для родителей по обновлённым ФГОС ООО	постепенному переходу на новые ФГОС ООО за период 2022–2027 годов		руководители	родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновлённые ФГОС ООО за период 2022– 2027 годов
--	---	--	--------------	---

СЕНТЯБРЬ

Состояние личных дел прибывших учеников	Проверить выполнение требований к оформлению личных дел прибывших учеников	Тематический	зам.дир по УВР	Проверка выполнения требований к оформлению личных дел прибывших учеников отражена в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников
Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов	Тематический	зам.дир по УВР, классные руководители	Проверка оформления журналов отражена: □ в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; □ справке по итогам проверки электронного классного журнала; □ справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов

Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ. Проконтролировать обновление информации на сайте, в том числе размещение информации о введении обновленных ФГОС ООО и связанных с этим изменениях в школьном образовательном процессе	Тематический	зам.дир по УВР, по НМР, администратор сайта	Анализ состояния сайта школы отражен в справке по итогам анализа школьного сайта
Внесение изменений в программу развития школы	Внести изменения в программу развития школы в связи с введением обновленных ФГОС ООО	Тематический	Директор Зам.дир по УВР и НМР	В программу развития школы внесены изменения в связи с введением обновленных ФГОС ООО

	<p>Организация разработки локальных нормативных актов, регламентирующих введение обновленных ФГОС ООО</p>	<p>Проконтролировать организацию разработки локальных нормативных актов, регламентирующих введение обновленных ФГОС ООО.</p> <p>Сформировать перечень локальных нормативных актов, которые необходимо изменить или разработать, назначить ответственных и установить сроки выполнения работы</p>	<p>Тематический</p>	<p>Директор , зам.дир по УВР и НМР.</p>	<p>Организована разработка локальных нормативных актов, регламентирующих введение обновленных ФГОС ООО</p>
--	---	--	---------------------	---	--

	<p>Организация стартовой диагностики в 5-х классах</p>	<p>Организовать стартовые диагностические работы в 5-х классах, чтобы выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.дир по УВР,</p>	<p>Анализ результатов стартовой диагностики отражен: □ справке по результатам проведения стартовой диагностики в 5-х классах;</p>
--	--	--	---------------------	------------------------	---

Образовательные результаты школьников	Организация входной диагностики в 6–9-х классах	Организовать входные контрольные работы в 6–9-х классах, чтобы определить уровень предметных результатов учеников	Тематический	Педагоги-предметники, зам.дир по УВР и НМР	Анализ результатов входной диагностики отражен в справке по итогам входных диагностических работ и справке по результатам проведения входной диагностики учеников, которых оставили на повторное обучение
	Развитие навыков читательской грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают читательскую грамотность учеников по модели PISA	Тематический	Руководители МО, зам.дир по УВР, системный администратор	Проверка развития навыков читательской грамотности по модели PISA отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению
	Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный)	Руководители МО, зам.дир по УВР, НМР	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и

Организация образовательной деятельности					справке по итогам персонального контроля учителя Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Директор , зам..дир по УВР, НМР	
	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, НМР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам

					контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения
--	--	--	--	--	--

	<p>Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией</p>	<p>Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, по НМР</p>	<p>Проверка эффективности использования дифференцированного и индивидуального подходов при работе с учениками с разной учебной мотивацией отражена в справке по итогам классно-обобщающего контроля развития мотивации учеников и карте анализа мотивационных ресурсов урока</p>
	<p>Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов</p>	<p>Посетить уроки физкультуры, ОБЖ, ИЗО, музыки и др. Проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, НМР</p>	<p>Контроль соответствия образовательной деятельности требованиям концепций отражен в справке по результатам контроля реализации предметных концепций</p>
	<p>Внедрение концепции преподавания учебного курса «История России»</p>	<p>Посетить уроки истории. Проверить, как педагоги поняли и внедряют новую концепцию преподавания учебного курса «История России»</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, НМР, руководитель МО</p>	<p>Контроль внедрения концепции преподавания учебного курса «История России» отражен в справке по результатам контроля реализации концепции преподавания учебного</p>

	Организация дополнительного образования	Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования	Тематический	зам.директора по ВР	курса «История России» Проверка организации дополнительного образования отражена в справке по итогам проверки кружковой работы
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Проанализировать данные классных руководителей об учениках, не приступивших к занятиям	Персональный	зам.директора по ВР	Проверка посещаемости отражена в справке по итогам контроля посещаемости
	Контроль работы органов самоуправления	Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать организацию органов самоуправления	Тематический	зам.директора по ВР	Педагоги и руководители органов самоуправления получили рекомендации по мотивации учеников
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	зам.директора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период

	Контроль антитеррористической деятельности	Проверить, проводят ли классные руководители просветительские родительские собрания и классные часы по противодействию терроризму	Тематический	зам.директ ора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог	Классные руководители получили рекомендации по улучшению качества антитеррористической деятельности
--	--	---	--------------	--	---

		собраний, функционирование родительских комитетов, информирование и консультирование, включая своевременность и качество информирования об изменениях, связанных с введением обновленных ФГОС ООО и др.		Администратор сайта Учителя , классные руководители	протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
	Организация работы системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Тематический	зам.дир по УВР, ВР	Проверка организации внеурочной деятельности на учебный год отражена в анализе анкет родителей

	Организация работы системы дополнительного образования	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Тематический	зам.директора по ВР, классные руководители	Проверка организации дополнительного образования на учебный год отражена в анализе анкет для диагностики потребностей родителей в услугах дополнительного образования и анкет для диагностики потребности школьников в услугах дополнительного образования
--	--	---	--------------	--	--

ОКТЯБРЬ

Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной)	Проверить, соблюдают ли педагоги единые	Тематический	зам.дир по УВР, , зам дир по ВР	Проверка оформления
-----------------------	----------------------------------	---	--------------	---------------------------------	---------------------

<p>деятельности, дополнительного образования), электронных журналов</p>	<p>требования к оформлению и заполнению журналов, вносят ли в журнал текущие отметки</p>			<p>журналов отражена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; <input type="checkbox"/> справке по итогам проверки электронного классного журнала; <input type="checkbox"/> справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; <input type="checkbox"/> справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
<p>Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть</p>	<p>Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР</p>	<p>Записи в журналах по учебным предметам, курсам за 1-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов</p>

	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть	Тематический	зам дир по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за 1-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах	Проверить, соответствуют ли записи в журналах	Тематический	зам дир по ВР	Записи в журналах дополнительного

	дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть	дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть			образования за 1-ю четверть соответствуют учебным планам дополнительного образования
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	зам.дир по УВР, НМР, ВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей

<p>Организация образовательной деятельности</p>	<p>Проверка адаптации учеников 5-х классов</p>	<p>Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, Классные руководители, педагог-психолог,</p>	<p>Контроль адаптации учеников 5-х классов отражен: □ справке по итогам контроля адаптации учеников 5-го класса;</p>
---	--	---	---------------------	---	---

	<p>Реализация рабочих программ учебных предметов в 1-й четверти</p>	<p>Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР</p>	<p>Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов</p>
--	---	---	---------------------	-----------------------	---

Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Тематический	зам.директора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Тематический	зам.директора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в справке по итогам контроля воспитательной работы за 1-ю четверть
Реализация планов внеурочной деятельности в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в	Тематический	зам.директора по УВР и ВР	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в

		1-й четверти			1-й четверти отражен: <ul style="list-style-type: none"> справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ООО
	Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов. Проконтролировать реализацию новой концепции преподавания учебного курса «История России»	Тематический	зам.директора по НМР , УВР и ВР	Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов отражена в справке по результатам контроля реализации предметных концепций

	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт	Тематический	зам.дир по УВР, по НМР.	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками и справке по
--	--	--	--------------	-------------------------	--

	и ликвидации пробелов в знаниях			итогах контроля деятельности педагога с учениками группы риска
Контроль объема домашних заданий	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников	Тематический	зам.дир по УВР, НМР.	Проверка объема домашних заданий отражена в справке по итогам контроля нормы домашнего задания
Диагностика условий и ресурсного обеспечения школы, необходимых для внедрения обновленных ФГОС ООО	Проверить имеющиеся в школе условия и ресурсное обеспечение, необходимые для реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО, выявить проблемные зоны и определить пути решения вопросов	Тематический	Зам.директора по УВР, НМР и руководитель рабочей группы	Проверка имеющихся условий и ресурсного обеспечения школы, необходимых для внедрения новых ФГОС ООО, отражена в аналитической записке об оценке условий, созданных в образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС ООО

	Организация системы мониторинга	Проконтролировать организацию системы	Тематический	Зам.директора по УВР, НМР и руководитель рабочей группы	Организована система мониторинга
--	---------------------------------	---------------------------------------	--------------	---	----------------------------------

	образовательных потребностей учеников и их родителей в связи с внедрением обновленных ФГОС ООО	мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей для проектирования учебных планов ООО по новым ФГОС в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности ООО			образовательных потребностей учеников и их родителей для работы по обновленным ФГОС ООО
--	--	---	--	--	--

	Мониторинг личностных образовательных результатов учеников	Провести мониторинг, чтобы определить уровень личностных образовательных достижений учеников	Тематический	Зам.директора по УВР, НМР и руководитель рабочей группы Классные руководители, зам.директора по ВР	Мониторинг личностных образовательных результатов учеников отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников
--	--	--	--------------	--	--

<p>Образовательные результаты школьников</p>	<p>Развитие навыков читательской грамотности по модели PISA</p>	<p>Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги развивают читательскую грамотность учеников</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>Системный администратор Руководители МО Зам.директора по УВР, НМР и руководитель рабочей группы</p>	<p>Проверка развития навыков читательской грамотности отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению</p>
	<p>Организация работы с высокомотивированными учениками</p>	<p>Проанализировать индивидуальные образовательные траектории высокомотивированных учеников. Посетить уроки, проверить, как педагоги включили в уроки задания олимпиадного цикла</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР, НМР</p>	<p>Проверка работы педагогов с высокомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками</p>

	<p>Организация административных контрольных работ по графику</p>	<p>Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР</p>	<p>Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ</p>
--	--	--	---------------------	-----------------------	--

	<p>Подготовка к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала</p>	<p>Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР, НМР</p>	<p>Проверка подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала, отражена в справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 9-х классов</p>
--	--	--	---------------------	----------------------------------	--

	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Проанализировать оформление информационных стендов: качество и полноту представленной информации	Тематический	Зам.директора по УВР	Коррекция и обновление стендов. Проверка оформления информационных стендов по подготовке к ГИА отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
	Анализ промежуточной аттестации по итогам 1-й четверти	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 1-ю четверть	Тематический	Зам.директора по УВР, НМР	Контроль результатов промежуточной аттестации за 1-ю четверть отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за четверть
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, зам.директора по ВР	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости

--	--	--	--	--	--

<p>Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями</p>	<p>Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями</p>	<p>Тематический</p>	<p>Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, Зам.директора по ВР</p>	<p>Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска и справке по итогам профилактической работы с неблагополучными семьями</p>
<p>Организация работы по профориентации</p>	<p>Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно плану воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х классов по результатам анкетирования</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.директора по ВР</p>	<p>Рекомендации классным руководителям 9-х и 11-х классов по вопросам профориентации</p>

	Организация работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть	Тематический	Зам.директора по ВР, руководители МО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть отражена в отчете
--	---	--	--------------	--------------------------------------	---

					классного руководителя о воспитательной работе за учебный период и отчете учителя-предметника о воспитательной работе за учебный период
	Повышение квалификации педагогов, кпк по обновленным ФГОС (график)	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	зам.директора по НМР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников

Методическая работа	Организация обучающих семинаров (школьный, муниципальный, региональный уровень) по проблемам введения обновленным ФГОС ООО	Проверить организацию обучающих семинаров для педагогов по проблемам введения обновленных ФГОС ООО, проконтролировать формирование у педагогов единого понимания терминов, проследить, как они усвоили основные положения новых стандартов	Тематический	Зам.директора по НМР, руководители МО	Педагоги прошли обучающие семинары по проблемам введения обновлённых ФГОС ООО
	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Проконтролировать организацию подготовки педагогов в сфере ИКТ: проведение обучающих семинаров, мастер-классов и др.	Тематический	тех.специалист Зам.директора по УВР, НМР	Подготовка педагогов в сфере ИКТ скорректирована
	Взаимодействие классных руководителей с	Изучить и проанализировать	Комплексный	зам.дир по УВР, ВР	Взаимодействие классных руководителей и учителей-

	учителями-предметниками	сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность			предметников скорректировано
	Взаимопосещение уроков (рекомендации обновленных ФГОС 5 кл)	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	зам.дир по УВР, НМР. руководители МО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
	Контроль уровня компетентности педагогов в вопросах профориентации	Проконтролировать участие педагогов в семинарах для учителей и руководителей школ города по организации профориентационной работы и профильного обучения	Тематический	зам.директора по ВР, социальный педагог	Повышение уровня компетентности педагогов в вопросах профориентации
	Диагностика затруднений педагогов	Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе	Тематический	зам директора по НМР.	Мониторинг затруднений педагогов отражен в справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС ООО»

Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование,	Комплексный	зам.директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета
---------------------	---	--	-------------	---	--

		функционирование родительских комитетов и др.			проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
--	--	---	--	--	--

НОЯБРЬ

Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной Деятельности), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	зам.директора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: □ в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; □ справке по итогам проверки электронного классного журнала; □ справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; □ справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	зам.дир по УВР, НМР, зам по ВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с	Тематический	зам.дир по УВР, НМР.	Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в справке по итогам

	выполнения работы над ошибками	помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ			проверки тетрадей для контрольных работ
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	зам.дир по УВР, НМР и ВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
Организация образовательной деятельности	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, ВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения

	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др.	Тематический	технический спец , зам по ВР, руководители МО	Контроль использования педагогами возможностей современной образовательной среды отражен в справке по итогам контроля использования современных образовательных технологий и справке по итогам
--	---	--	--------------	---	--

					контроля ИКТ-компетентности педагогов
	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета

<p>Проверка деятельности вновь прибывших педагогов,(молодых специалистов)</p>	<p>Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>зам. дир по УВР, НМР, зам по ВР, руководители МО</p>	<p>Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя</p>
<p>Организация оценочной деятельности на уроках</p>	<p>Посетить уроки, с целью проверки педагогов в организации оценочной деятельности на уроках.</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам. По УВр</p>	<p>Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах</p>
<p>Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными</p>	<p>Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>зам.дир по УВР, НМР</p>	<p>Проверка организации работы с высокомотивированными и</p>

	учениками	низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.			низкомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками, справке по итогам контроля организации работы с низкомотивированными учениками
	Организация психолого-педагогического консультирования педагогов по вопросам работы по обновленным ФГОС ООО	Проконтролировать организацию психолого-педагогического консультирования педагогов по вопросам подготовки к работе по обновленным ФГОС ООО. Выявить возможные психологические риски и способы их профилактики	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, НМР, педагог-психолог	Педагоги проходят психолого-педагогические консультации по вопросам подготовки к работе по обновленным ФГОС ООО

	<p>Организация административных контрольных работ по графику</p>	<p>Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, с целью определения достижений учениками образовательных результатов</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, НМР.</p>	<p>Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ</p>
	<p>Развитие навыков читательской грамотности по модели PISA</p>	<p>Посетить уроки, с целью контроля, педагогического развития у учащихся читательской грамотности</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>зам по ВР, руководители ШМО, технич.спец., системный администратор</p>	<p>Проверка развития навыков читательской грамотности по модели PISA отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению</p>
	<p>Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию</p>	<p>Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам. дир по УВР</p>	<p>Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому</p>

<p>Аттестация обучающихся</p>					<p>собеседованию</p>
	<p>Подготовка учеников к ГИА</p>	<p>Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, учителя русского языка и литературы</p>	<p>Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9</p>
	<p>Организация консультаций по учебным предметам</p>	<p>Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций</p>	<p>Тематический</p>		<p>Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА</p>

Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог,	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по
-----------------------	------------------------------	---	-------------	--	---

		причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков		зам.директора по ВР	итогах проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	зам.директора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период

	Организация профориентационной работы	Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации на разных уровнях образования: участие в городских мероприятиях по профориентации, организацию экскурсий на предприятия с целью ознакомления с профессией, посещение учреждений профессионального образования в дни открытых дверей, встречи с представителями разных профессий и др.	Тематический	зам.директора по ВР, социальный педагог	Контроль организации профориентационной работы отражен в справке по итогам контроля профориентационной работы
Методическая	Повышение квалификации	Организовать повышение	Тематический		Повышение квалификации

работа	педагогов	квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации		зам.директора по НМР	педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников
--------	-----------	---	--	----------------------	--

Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Тематический	зам.директора по НМР	Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию, отражена в отчете о самообследовании педагога перед аттестацией, отчете наставника о результатах работы подопечного и отчете руководителя методического объединения об итогах наставничества
Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС ООО	Тематический	зам.дир по УВР, НМР	Консультации организованы и проведены

	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР. Руководители ШМО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
--	------------------------	--	--------------	---	--

	Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания МО, с целью контроля разбора учителями олимпиадных заданий по учебным предметам и планирование их включения в уроки	Тематический	зам. дир по НМР	Проверка разбора олимпиадных заданий отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками
	Оценка деятельности ШМО	Проконтролировать, как ШМО обобщают и распространяют опыт работы педагогов	Тематический	зам. дир по НМР	Проверка деятельности ШМК отражена в справке по итогам контроля деятельности ШМК, справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС ООО» и справке по итогам контроля методической помощи молодым специалистам

Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	зам.директора по ВР, руководители МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные
---------------------	---	--	-------------	---	---

					консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
--	--	--	--	--	--

ДЕКАБРЬ

	Оформление журналов (внеурочной Деятельности), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих	Тематический	зам.дир по УВР	Проверка оформления журналов отражена: □ в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; □ справке по итогам
--	---	--	--------------	----------------	--

Школьная документация		отметок, промежуточной аттестации	итоги		проверки электронного классного журнала; □ справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; □ справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники		Тематический	зам.директора по ВР

		планированию				
	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие		Тематический	зам.директора по УВР, НМР и руководители МО	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за I полугодие соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов
	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих		Тематический	зам.дир по УВР, зам.директора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за I полугодие соответствуют тематическим

	программ внеурочной деятельности за I полугодие	программ внеурочной деятельности за I полугодие			планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности за I полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах Внеурочной деятельности за I полугодие	Тематический	Зам.директора по ВР	Записи в журналах за I полугодие соответствуют учебным планам
Организация образовательной деятельности	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Тематический	и НМР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов отражена в справке по итогам контроля выполнения рабочих программ за первое полугодие

<p>Реализация индивидуального обучения и обучения на дому в I полугодии</p>	<p>Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут документацию в I полугодии</p>	<p>Комплексный</p>	<p>зам.дир по УВР</p>	<p>Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения документации в I полугодии отражена в справке по итогам контроля организации индивидуального обучения и справке по итогам контроля организации обучения на дому</p>
<p>Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 5 классах по обновленным ФГОС ООО полугодии</p>	<p>Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.директора по ВР</p>	<p>Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности</p>

	Реализация внеурочной деятельности в I полугодии	планов в I	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии	Тематический	зам.директора по ВР	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии отражен: П справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий
--	--	------------	---	--------------	---------------------	---

						внеурочной деятельности на уровне ООО;
	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии		Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии	Тематический	зам.директора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии отражен в справке по итогам воспитательной

					работы за первое полугодие
	Проверка адаптации учеников 5-х классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Тематический	Классные руководители, педагог-психолог,	Контроль адаптации учеников 5-х классов отражен: □ справке по итогам контроля адаптации

					учеников 5-го класса;
	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, зам.директора по ВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения

Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ООО (5 класс)	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне ООО	Комплексный	зам.дир по УВР, НМР и по ВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ООО
	Развитие навыков читательской грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают читательскую грамотность учеников	Тематический (персональный)	Руководители ШМО учителяпредметники	Проверка развития навыков читательской грамотности по модели PISA отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по
					работе с информацией и чтению

Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	зам.дир по УВР, НМР	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопимости и объективности отметок в журналах
Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	зам. дир по НМР, руководители ШМО	Контроль итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников отражен в справке по итогам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников
Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	зам.дир по УВР, по НМР и зам.директора по ВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ

Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	зам. дир по УВР и НМР, учителя-предметники	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
Подготовка учеников к ГИА (сроки проведения с 21 по 02 июля)	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку	Тематический	зам. дир по НМР, учителя-предметники	Проверка работы по новым КИМ ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9
Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость	Тематический	Зам.дир по УВР, зам. дир по НМР и рук.МО	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА

		консультаций			
	Организация работы с низкомотивированными	Проконтролировать, как педагоги организовали	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, ВР	Проверка организации работы педагогов с

	учениками по подготовке к ГИА	работу с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА		руководит. МО	низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА отражена в справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 9-х классов
	Анализ промежуточной аттестации по итогам I полугодия в 9 кл	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за I полугодие	Тематический	зам. дир. по УВР	Контроль результатов промежуточной аттестации за I полугодие отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за полугодие
	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог,	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по

Воспитательная работа		по обеспечению посещаемости уроков			контролю посещаемости
	Результативность участия учеников в творческих конкурсах	Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах	Тематический	зам.директора по НМР	Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах отражена в справке по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах
	Проверка работы	Проконтролировать работу	Тематический	Соц педагог, зам. дир. по ВР	Проверка работы классных

	классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних	классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних			руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних отражена в карте мониторинга состояния работы по профилактике безнадзорности и правонарушений и справке по итогам посещения классного часа
	Проверка работы классных руководителей и учителей-предметников по программе воспитания	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за I полугодие	Тематический	зам.директора по ВР, руководители МО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за I полугодие отражена в отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период и отчете учителя-предметника о воспитательной работе за учебный период
Методическая	Организация повышения квалификации	Скорректировать план повышения квалификации педагогов, внести в него новых педагогов	Тематический	зам. дир по НМР	Скорректированный перспективный план повышения квалификации педагогических работников

работа	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, руководители МО	Консультации организованы и проведены
--------	--	---	--------------	--	---------------------------------------

		документов, в том числе касающихся введения обновленных ФГОС ООО			
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам.директора по ВР, руководители МО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
	Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки	Тематический	зам. дир по НМР, руководители МК	Проверка разбора олимпиадных заданий отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками

	Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов	Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности педагогов	Тематический	руководители МО	Результаты диагностирования членов педагогического коллектива по профессиональной компетентности отражены в таблице анализа соответствия уровня квалификации сотрудников квалификационным требованиям и аналитической справке по результатам анкетирования «Самооценка педагога по требованиям профстандарта»
	Выполнение плана работы методических кафедр в I полугодии	Проконтролировать, как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы на II полугодие	Тематический	зам. дир по НМР, руководители ШМО	Проверка выполнения плана работы методических объединений в I полугодии отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений

Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	зам.директора по ВР, МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
---------------------	---	--	-------------	--	---

ЯНВАРЬ

Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	зам.дир по УВР, зам.директора по ВР	Проверка оформления журналов отражена: □ в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; □ справке по итогам
-----------------------	--	--	--------------	-------------------------------------	--

				проверки электронного классного журнала; □ справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; □ справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	зам. директора по ВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	зам. дир по НМР, руководители МО	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей

	Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ и актуальность размещенной информации по ГИА	Тематический	Отв за школьный сайт	Анализ состояния сайта школы отражен в справке по итогам анализа школьного сайта
Организация образовательной деятельности	Состояние помещений, учебных кабинетов	Проверить готовность учебных кабинетов к началу второго учебного полугодия и соблюдение	Фронтальный	Директор и зав по АХЧ	Проверка санитарного состояния помещений школы отражена в справке по итогам проверки

		режима образовательной деятельности в соответствии с СП и СанПиН			состояния учебных кабинетов и спортзала и справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах
	Организация работы по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов	Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов	Тематический	зам.дир по УВР	Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов отражена в справке по итогам контроля предпрофильного обучения

	<p>Организация психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности</p>	<p>Проверить организацию психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности</p>	<p>Тематический</p>	<p>педагог-психолог</p>	<p>Проверка организации психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности отражена в информационной справке по итогам организации психолого-педагогического сопровождения</p>
	<p>Контроль объема домашних заданий</p>	<p>Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, НМР, руководители МО</p>	<p>Проверка объема домашних заданий отражена в справке по итогам контроля нормы домашнего задания</p>

	<p>Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР</p>	<p>Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>зам.дир по УВР</p>	<p>Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета</p>
--	---	--	------------------------------------	-----------------------	--

Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией	Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода	Тематический	зам.дир по УВР, , зам. дир по НМР	Проверка эффективности использования дифференцированного и индивидуального подходов при работе с учениками с разной учебной мотивацией отражена в справке по итогам классно- обобщающего контроля развития мотивации учеников и карте анализа мотивационных ресурсов урока
Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов отражена в справке по результатам контроля реализации предметных концепций
Контроль деятельности рабочей группы по	Проконтролировать деятельность рабочей	Комплексный	зам. дир по НМР	Дорожная карта перехода н обновленные ФГОС ООО

	переходу на обновленные ФГОС ООО, выполнение мероприятий дорожной карты по подготовке школы к переходу на обновленные ФГОС ООО (5 кл.)	группы по переходу на обновленные ФГОС ООО, проанализировать сроки и объем выполнения мероприятий дорожной карты по подготовке школы к переходу на обновленные ФГОС ООО, при необходимости скорректировать дорожную карту в соответствии с результатами проверки			скорректирована
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
	Определение готовности	Проконтролировать	Тематический	Руководители	Проверка готовности

	учеников к ВПР	результаты учеников перед ВПР	(персональный)	Рук. ШМО, зам.дир по УВР ,	учеников к ВПР отражена: □ справке по итогам контроля качества
--	----------------	-------------------------------	----------------	-------------------------------	---

				тесн. спец., системный администратор	результатов учеников 5-7- х классов перед ВПР; □ справке по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР;
	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных	Тематический	зам. дир по УВР и НМР	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию

		результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию			отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	зам. дир по НМР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА

	<p>Подготовка учеников к ГИА (сроки проведения с 21 по 02 июля)</p>	<p>Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, зам. дир по НМР</p>	<p>Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9</p>
	<p>Организация пробного итогового собеседования</p>	<p>Организовать пробное итоговое собеседование в 9-х классах, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам. по УВР , дир по НМР, учителя- предметники (комиссия)</p>	<p>Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию</p>

Воспитательная работа	Контроль работы по профориентации	Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно плану воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и по результатам анкетирования	Тематический	зам.директора по ВР, социальный педагог	Классные руководители 9-х классов получили рекомендации по вопросам профориентации
	Взаимодействие классных	Проконтролировать	Тематический	зам.директора по ВР, социальный педагог	Контроль взаимодействия
	руководителей с учениками	организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками			классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период

	Контроль работы органов самоуправления	Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать вовлеченность учеников в органы самоуправления, скорректировать работу органов самоуправления	Тематический	зам.директора по ВР	Работа органов самоуправления скорректирована, педагоги и руководители органов самоуправления получили рекомендации по мотивации учеников
Методическая работа	Планирование курсовой подготовки педагогов для постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС ООО	Разработать план-график курсов для педагогов, реализующих обновленные ФГОС ООО с 2022/23 учебного года	Тематический	зам. дир по НМР	Разработан план-график курсов для педагогов, реализующих новые ФГОС ООО с 2022/23 учебного года
	Взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества	Комплексный	зам. дир по НМР, зам директора по ВР	Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано
	Проведение индивидуальных консультаций для	Организовать и провести индивидуальные консультации для	Тематический	зам. дир по НМР	Консультации организованы и проведены

педагогов	педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения обновлённым ФГОС НОО и ООО			
Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	Руководители ШМО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки	Тематический	Руководители ШМО	Проверка разбора олимпиадных заданий отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками

	Оценка деятельности ШМО	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический		Проверка деятельности ШМК отражена в справке по итогам контроля деятельности ШМК, справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС ООО» и справке по итогам контроля методической помощи молодым специалистам
--	-------------------------	--	--------------	--	--

Работа с	Организация работы системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на II полугодие	Тематический	зам. дир. по ВР	Проверка организации внеурочной деятельности на II полугодие отражена в анализе анкет родителей
	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование,	Комплексный	руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в

родителями		функционирование родительских комитетов и др.			соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся
------------	--	---	--	--	--

					регулярно
ФЕВРАЛЬ					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности)	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	зам. дир. по ВР, учителя	Проверка оформления журналов отражена: <input type="checkbox"/> в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; <input type="checkbox"/> справке по итогам проверки электронного классного журнала; <input type="checkbox"/> справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; <input type="checkbox"/> справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов

	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	зам директора по ВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	зам. дир по НМР, руководители МО	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
	Проверка тетрадей для	Проконтролировать, как	Тематический		Контроль проверки тетрадей

	контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ		зам. дир по НМР, рук. МО	для контрольных работ отражен в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ
--	---	---	--	--------------------------	---

	<p>Организация разработки ПООП ООО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС ООО (анализ составленной программы для 5 класса)</p>	<p>Проконтролировать, как рабочая группа по переходу на новые стандарты организовала разработку ООП ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с</p>	<p>Комплексный</p>	<p>зам.дир по НМР, , зам директора по ВР</p>	<p>Организация разработки ПООП ООО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС ООО отражена протоколе заседания рабочей группы</p>
--	---	---	--------------------	--	--

		<p>требованиями обновленного ФГОС ООО</p>			
	<p>Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР</p>	<p>Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>зам.дир по УВР</p>	<p>Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета</p>

Организация образовательной деятельности	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности, «РЭШ» и др.	Тематический	зам.дир по УВР, дир по НМР, зам директора по ВР, специалист	Контроль использования педагогами возможностей современной образовательной среды отражен в справке по итогам контроля использования современных образовательных технологий и справке по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов
	Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками	Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.	Тематический (персональный)	Руковд. МО, зам. дир по НМР, Макшанцева ЕА, зам директора по ВР	Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками, справке по итогам контроля организации работы с низкомотивированными учениками
					учениками

	Проверка деятельности вновь прибывших Педагогов (молодых специалистов)	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный)	зам. дир по НМР, руководители ШМО	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя
	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	зам директора по ВР , ВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения
Образовательные	Развитие навыков	Посетить уроки, чтобы	Тематический	Руководители	Проверка развития навыков

результаты школьников	читательской грамотности по модели PISA	проконтролировать, как педагоги развивают читательскую грамотность учеников	(персональный)	ШМО	читательской грамотности по модели PISA отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению
	Определение готовности учеников к ВПР	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, руководители ШМО	Проверка готовности учеников к ВПР отражена: □ справке по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР; □ справке по итогам контроля качества результатов учеников 8-х

	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	зам.дир по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематический	зам. дир по УВР ,НМР, зам директора по ВР	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками и справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска
Аттестация обучающихся	Организация итогового собеседования	Организовать и провести итоговое собеседование, проанализировать результаты	Тематический	зам. дир по УВР и НМР	Анализ результатов итогового собеседования отражен в аналитической справке о результатах итогового собеседования

	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку	Тематический	зам.дир по УВР, НМР, ВР, руководители ШМО	Проверка работы по новым КИМ ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9
	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	зам.дир по УВР, НМР и руководители ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9

	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	зам.дир по УВР, НМР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
Воспитательная работа	Учет индивидуальных достижений учеников	Оценить состояние работы по совершенствованию	Тематический	зам директора по ВР	Проверка учета индивидуальных

		механизма учета индивидуальных достижений учеников			достижений учеников отражена в справке по итогам проверки портфолио учеников
	Организация профориентационной работы	Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации на разных уровнях образования: участие в городских мероприятиях по профориентации, организацию экскурсий на предприятия с целью ознакомления с профессией, посещение учреждений	Тематический	зам директора по ВР, социальный педагог	Контроль организации профориентационной работы отражен в справке по итогам контроля профориентационной работы

		профессионального образования в дни открытых дверей, встречи с представителями разных профессий и др.			
	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости
Методическая работа	Проведение индивидуальных	Организовать и провести индивидуальные	Тематический		Консультации организованы и проведены

	консультаций для педагогов	консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения обновленных ФГОС ООО		зам. дир по НМР зам. дир по УВР , НМР, ВР, руководители ШМО	Большинство педагогов школы приняло участие в обучающих семинарах и индивидуальных консультациях по проблемам введения обновленных ФГОС ООО.(5 кл) Педагоги получили рекомендации по ликвидации затруднений
--	----------------------------	---	--	---	---

	<p>Организация обучающих семинаров по проблемам введения обновленных ФГОС ООО</p>	<p>Проконтролировать организацию обучающих семинаров и индивидуальных консультаций по проблемам введения обновленных ФГОС ООО, определить степень готовности педагогов работать по ним. Проверить, как ликвидируются методические затруднения педагогов</p>	<p>Тематический</p>		
	<p>Повышение квалификации педагогов</p>	<p>Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам. дир по НМР</p>	<p>Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников</p>
	<p>Взаимопосещение уроков Аттестация педагогов</p>	<p>Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков Обеспечить методическое</p>	<p>Тематический</p>	<p>руководители ШМО зам. дир по НМР</p>	<p>Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков Проверка обеспечения</p>

		и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию			методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию, отражена в отчете о самообследовании педагога перед аттестацией, отчете наставника о результатах работы подопечного и отчете руководителя методического объединения об итогах наставничества
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и	Комплексный	зам директора по ВР, руководители ШМО	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом

		др.			работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
МАРТ					

Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	зам.дир по УВР, зам директора по ВР, руководители ШМО	Проверка оформления журналов отражена: <input type="checkbox"/> в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; <input type="checkbox"/> справке по итогам проверки электронного классного журнала; <input type="checkbox"/> справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; <input type="checkbox"/> справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
-----------------------	--	--	--------------	--	--

Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	зам директора по ВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	зам. дир по НМР,	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за 3-ю четверть соответствуют

программ учебных предметов, курсов за 3-ю четверть	планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 3-ю четверть			тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов
--	--	--	--	---

	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 3-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 3-ю четверть	Тематический	зам директора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за 3-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах за 3-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 3-ю четверть	Тематический	зам директора по ВР	Записи в журналах дополнительного образования за 3-ю четверть соответствуют учебным планам дополнительного образования
Организация образовательной деятельности	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти	Тематический	зам. дир по НМР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов
	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти	Тематический	зам директора по УВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти

		четверти			отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
	Реализация планов внеурочной деятельности в 3-й четверти	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в 3-й четверти	Тематический	зам директора по ВР	<p>Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в 3-й четверти отражен:</p> <p>□ в справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО; □ справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ООО; □ справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне СОО</p>

	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти	Тематический	зам директора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти отражен в справке по итогам контроля воспитательной работы за 3-ю четверть
--	--	--	--------------	---------------------	---

	Психолого-педагогическое консультирование педагогов по вопросам подготовки к работе по обновленным ФГОС НОО и ООО (1 и 5 классы)	Проконтролировать, как проходит психолого-педагогическое консультирование педагогов по вопросам подготовки к работе по обновленным ФГОС НОО и ООО. Выявить возможные психологические риски и способы их профилактики	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, НМР, ВР, педагог-психолог	Педагоги проходят психолого-педагогические консультации по вопросам подготовки к работе по обновленным ФГОС НОО и ООО
	Функционирование системы мониторинга	Проконтролировать, как функционирует система мониторинга образовательных потребностей учеников и		зам.дир по УВР, НМР и ВР	Система мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей, организованная в связи с введением

	образовательных потребностей учеников и их родителей в связи с внедрением обновленных ФГОС ООО	их родителей для проектирования по обновленным ФГОС ООО (5 кл) в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности ООО	Тематический		обновленным ФГОС ООО, используется при разработке учебных планов ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности ООО
--	--	---	--------------	--	---

	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ООО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне ООО	Комплексный	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР, руководители ШМО	итогах контроля деятельности педагога с учениками группы риска Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ООО
--	---	--	-------------	--	--

	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР, руководители ШМО	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах
	Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Тематический	зам.дир по УВР	Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику,	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка организации административных контрольных работ для определения

		чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов			образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
	Анализ промежуточной аттестации по итогам 3-й	Проанализировать результаты промежуточной	Тематический	зам.дир по УВР,	Контроль результатов промежуточной аттестации за 3-ю четверть отражен в справке по итогам

Аттестация обучающихся	четверти	аттестации за 3-ю четверть			промежуточной аттестации за четверть
	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, руководители ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9
	Проведение пробных работ в форме КИМ ГИА (сроки проведения с 21 апреля по 02 июля)	Проконтролировать организацию пробных работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, проследить за их динамикой, выявить учеников группы риска	Тематический	учителя-предметники	Проверка анализа результатов пробных работ в форме КИМ ГИА отражена в справке по результатам пробных ГИА

	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и	Тематический	зам. дир по НМР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по
--	---	--	--------------	-----------------	---

		посещаемость консультаций			подготовке к I ИА
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	зам директора по ВР, классные руководители, социальный педагог	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	зам директора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период
	Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями	Тематический	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог,	Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска и справке по итогам профилактической работы с неблагополучными семьями

	Организация работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 3-ю четверть	Тематический	зам директора по ВР, руководители ШМО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 3-ю четверть отражена в отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период и отчете учителя-предметника о воспитательной работе за учебный период
Методическая работа	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения обновленных ФГОС ООО	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, руководители ШМО зам. дир по НМР, зам директора по ВР, руководители ШМО	Консультации организованы и проведены Проверка деятельности ШМО отражена в справке по итогам контроля деятельности ШМК, справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС ООО» и справке по итогам контроля

	Оценка деятельности ШМО	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический		
					методической помощи молодым специалистам
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков, в том числе в рамках методического марафона	Тематический	руководители ШМО	Заполненные карты анализа урока в рамках методического марафона
	Взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества	Комплексный	зам.дир по УВР, зам директора по ВР, руководители ШМО	Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано

<p>Работа с родителями</p>	<p>Работа классных руководителей с родителями учеников</p>	<p>Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.</p>	<p>Комплексный</p>	<p>зам директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог</p>	<p>Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно</p>
----------------------------	--	---	--------------------	--	--

АПРЕЛЬ

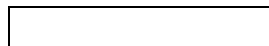
Школьная
документация

<p>Оформление журналов (внеурочной деятельности), электронных журналов</p>	<p>Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.дир по УВР, зам директора по ВР, учителяпредметники</p>	<p>Проверка оформления журналов отражена: □ в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; □ справке по итогам проверки электронного классного журнала; □ справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; □ справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов</p>
<p>Проверка дневников учеников</p>	<p>Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам директора по ВР</p>	<p>Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников</p>

	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	зам. дир по НМР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над	Тематический	зам. дир по НМР	Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в справке по итогам проверки тетрадей для

	ошибками	ошибками после проведения контрольных работ			контрольных работ
	Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками	Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников,	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР, руководители ШМО и педагог-психолог	Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками и справке по

	проанализировать классные журналы и др.			итогах контроля организации работы с низкомотивированными учениками
Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками	Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР, руководители ШМО и педагог- психолог	Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками и справке по итогам контроля организации работы с низкомотивированными учениками
Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	зам.дир по УВР, НМР, руководители ШМО	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах



<p>Использование педагогами возможностей современной образовательной среды</p>	<p>Определить уровень ИКТ- компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др.</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, ВР, руководители ШМО</p>	<p>Контроль использования педагогами возможностей современной образовательной среды отражен в справке по итогам контроля использования современных образовательных технологий и справке по итогам контроля ИКТ- компетентности педагогов</p>
<p>Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения</p>	<p>Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>зам.дир по УВР, МР, зам директора по ВР</p>	<p>Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения</p>

Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов отражена в справке по результатам контроля реализации предметных концепций
Анализ результатов ВПР -2023	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Тематический	зам.дир по УВР, руководители ШМО	Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР
Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематический	зам директора по ВР, социальный педагог, педагогпсихолог	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками и справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска

	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
--	---	---	--------------	------------------------------------	---

	Развитие навыков читательской грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают читательскую грамотность учеников	Тематический (персональный)	Руководители ШМО	Проверка развития навыков читательской грамотности по модели PISA отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению

Аттестация обучающихся	Подготовка учеников к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время	Тематический	зам.дир по УВР, НМР, руководители ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог,	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по
		причины, проанализировать работу классных руководителей по		зам дир по ВР	итогах проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости

		обеспечению посещаемости уроков			
Взаимодействие классных руководителей с учениками		Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	зам директора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период
Результативность участия учеников в творческих конкурсах		Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах	Тематический	зам директора по ВР	Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах отражена в справке по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах
Организация летней занятости учеников		Проанализировать охват несовершеннолетних полезной деятельностью, провести профилактику правонарушений	Фронтальный	зам директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители, социальный педагог и педагог-психолог получили рекомендации по организации летней занятости учеников

Методическая работа	Организация мастер-классов для педагогов-предметников и классных	Проконтролировать организацию мастер-классов для педагогов-	Комплексный		Мастер-классы проведены, педагоги и классные руководители получили
---------------------	--	---	-------------	--	--

	руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО	предметников и классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО. Проверить обсуждение разработки рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей, курсов внеурочной деятельности, планов воспитательной работы в соответствии с требованиями новых стандартов		зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР	рекомендации по составлению школьной документации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО
Проведение индивидуальных консультаций для педагогов		Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС ООО	Тематический	Учителя-предметники	Консультации организованы и проведены

	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	зам. дир по НМР, руководители МО	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников
	Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое	Тематический	зам. дир по НМР	Проверка обеспечения методического и

		сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию			психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию, отражена в отчете о самообследовании педагога перед аттестацией, отчете наставника о результатах работы подопечного и отчете руководителя методического объединения об итогах наставничества
	Работа системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на следующий учебный год	Тематический	зам директора по УВР и ВР, руководители ШМО	Проверка организации внеурочной деятельности на следующий учебный год отражена в анализе анкет родителей

Работа с родителями	Работа системы дополнительного образования	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на следующий учебный год	Тематический	зам директора по ВР, МО классных руководителей	Проверка организации дополнительного образования на следующий учебный год отражена в анализе анкет для диагностики потребностей родителей в услугах дополнительного образования и анкет для диагностики потребности школьников в услугах дополнительного образования
	Работа классных	Проконтролировать	Комплексный	зам дир по ВР,	Родительские собрания

	руководителей родителями учеников	с организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.		педагог-психолог, социальный педагог	проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные
--	-----------------------------------	--	--	--------------------------------------	---

					консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
--	--	--	--	--	--

МАЙ

Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной Деятельности), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	зам директора по ВР, учителя-предметники	Проверка оформления журналов отражена: <input type="checkbox"/> в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; <input type="checkbox"/> справке по итогам проверки электронного классного журнала; <input type="checkbox"/> справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; <input type="checkbox"/> справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
	Проверка дневников	Проконтролировать, как	Тематический		Контроль проверки

	учеников	педагоги выставляют отметки в дневники		зам директора по ВР	дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
--	----------	--	--	---------------------	---

	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за учебный год соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов
	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Тематический	зам директора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за учебный год соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности

	Разработка ПООП ООО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС	Проконтролировать, что рабочая группа по переходу на новые стандарты разработала ООП ООО, в том числе рабочую программу воспитания, календарный	Комплексный	зам. дир по НМР, зам директора по ВР	Разработана ПООП ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования
--	---	---	-------------	---	--

	ООО (5,6 класс)	план воспитательной работы, программу формирования УУД, программу коррекционной работы, в соответствии с требованиями нового ФГОС ООО			УУД, программа коррекционной работы
Организация	Реализация рабочих	Проконтролировать объем	Тематический		Проверка реализации

образовательной деятельности	программ учебных предметов, курсов за учебный год	выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год		зам. дир по НМР	рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов
	Реализация индивидуального обучения и обучения на дому во II полугодии	Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут документацию во II полугодии	Комплексный	зам.дир по УВР	Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения документации во II полугодии отражена в справке по итогам контроля организации индивидуального обучения и справке по итогам

					контроля организации обучения на дому
	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Тематический	зам директора по ВР	<p>Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности учебный год отражен:</p> <p>□ справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ООО;</p>

	<p>Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за учебный год</p>	<p>Проанализировать результаты, оценить эффективность работы классных руководителей. Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за учебный год, чтобы определить цели и задачи на новый учебный год</p>	<p>Тематический</p>	<p>ам директора по ВР</p>	<p>Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в справке по итогам анализа воспитательной работы за учебный год</p>
--	---	--	---------------------	---------------------------	---

	<p>Ликвидация академической задолженности</p>	<p>Проконтролировать ликвидацию академической задолженности к концу учебного года</p>	<p>Тематический</p>	<p>Учителя-предметники,</p>	<p>Проверка ликвидации академической задолженности отражена в справке о прохождении программного материала в период ликвидации академической задолженности</p>
	<p>Организация и анализ результатов ВПР</p>	<p>Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам дир по УВР</p>	<p>Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР</p>

Образовательные результаты школьников	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	зам.дир по УВР, НМР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам
---------------------------------------	---	---	--------------	---------------------	--

					проведения контрольных работ
Аттестация обучающихся	Анализ промежуточной аттестации по итогам учебного года	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за учебный год	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Контроль результатов промежуточной аттестации отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за учебный год
	Подготовка учеников к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время	Тематический	Учителя-предметники	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9
	Организация	Проконтролировать, как педагоги организовали и		Учителя-предметники	Проверка организации консультаций по учебным

	консультаций по учебным предметам	проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический		предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
Воспитательная работа	Работа классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за учебный год	Тематический	зам директора по ВР	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за учебный год отражена в отчете классного руководителя о

	Проверка работы ШМО (рейтинг МО)	Проанализировать качество работы ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Фронтальный		воспитательной работе за учебный период и отчет учителя-предметника о воспитательной работе за учебный период Проверка работы ШМО, за учебный год отражена в справке
Методическая					

<p>работа</p>	<p>Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов</p>	<p>Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности педагогов</p>	<p>Тематический</p>	<p>руководители ШМО</p>	<p>Результаты диагностирования членов педагогического коллектива по профессиональной компетентности отражены в таблице анализа соответствия уровня квалификации сотрудников квалификационным требованиям и аналитической справке по результатам анкетирования «Самооценка педагога по требованиям профстандарта»</p>
<p>Работа с родителями</p>	<p>Работа классных руководителей с родителями учеников</p>	<p>Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.</p>	<p>Комплексный</p>	<p>зам директора по ВР, педагогпсихолог социальный педагог</p>	<p>Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива.</p>

					Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
--	--	--	--	--	---

	Информирование родителей о переходе на обновленные ФГОС ООО (6 класс)	Проконтролировать организацию и проведение классных родительских собраний по обсуждению обучения по новым ФГОС ООО для родителей, дети которых пойдут в 5-е классы в 2023/24 учебном году	Фронтальный	Классные руководители	Протоколы родительских собраний, посвященных обсуждению обучения по новым ФГОС ООО
--	---	---	-------------	-----------------------	--

ИЮНЬ

Школьная документация	Оформление классного журнала по итогам учебного года	Проверить классные журналы по итогам учебного года. В том числе классные журналы 9-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей после сдачи ГИА	Тематический	Классные руководители, учителя-предметники	Проверка оформления классных журналов отражена в справке по итогам контроля классных журналов в конце учебного года
-----------------------	--	--	--------------	--	---

	Анализ работы школы за учебный год	Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по работе с высокомотивированными учениками, со слабоуспевающими учениками, методической работы, профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год школы и участников образовательных отношений к переходу на новые стандарты с 2022/23 учебного года	Комплексный	зам.дир по УВР, НМР, зам директора по ВР, социальный педагог, педагогпсихолог	Проверка работы школы отражена: <input type="checkbox"/> в справке по итогам учебного года; <input type="checkbox"/> справке по итогам контроля реализации плана ВШК за учебный год; <input type="checkbox"/> анализе работы школы за учебный год
Аттестация обучающихся	Анализ результатов ГИА	Проконтролировать работу педагогов по сопровождению учеников в период сдачи ГИА, проанализировать результаты ГИА	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Анализ результатов ГИА отражен в отчетах учителей-предметников о результатах ГИА по предмету, справке по итогам ГИА-9 и справке по итогам ГИА-11

Воспитательная работа	Организация полезной занятости учеников в каникулярное время	Проконтролировать занятость учеников в летний период, организацию летней оздоровительной кампании и проанализировать ее проведение	Тематический	зам директора по ВР	Проверка организации полезной занятости учеников в каникулярное время отражена в справке по итогам контроля работы летнего лагеря
-----------------------	--	--	--------------	---------------------	---